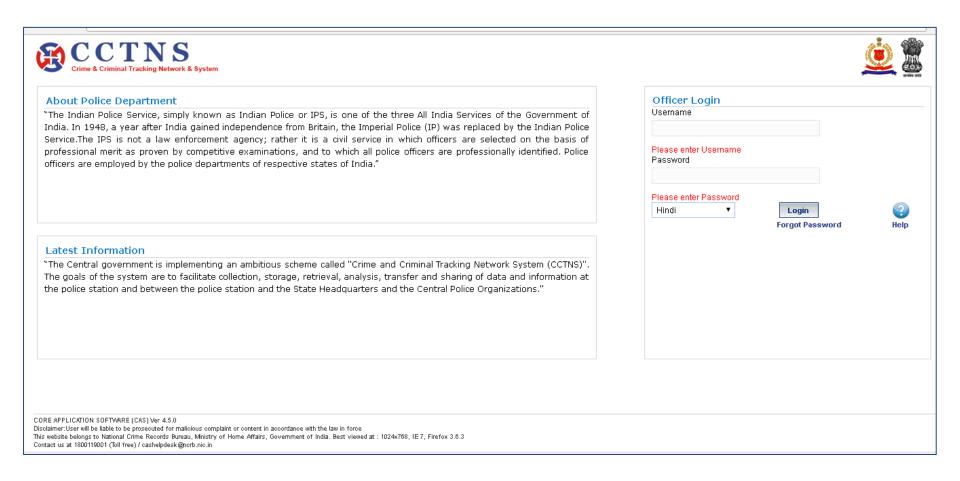
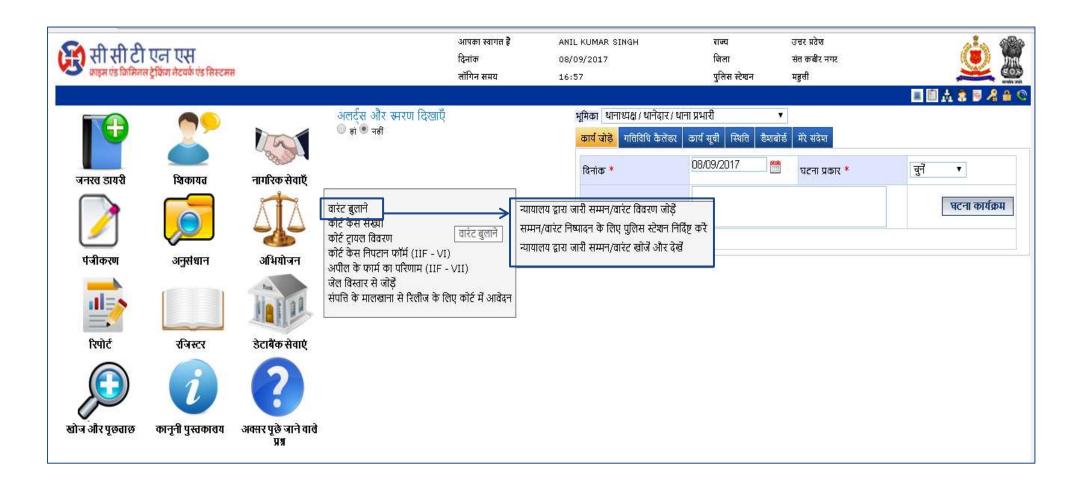
परिशिष्ट - "ख"

CAS में अभियोजन/ Prosecution से जुडी कार्यवाही

सर्वप्रथम CAS में बनी यूजर ID एवं पासवर्ड से ऑनलाइन CAS में लॉग इन (LOGIN) करें | इच्छानुसार भाषा (Language) का चयन करें |

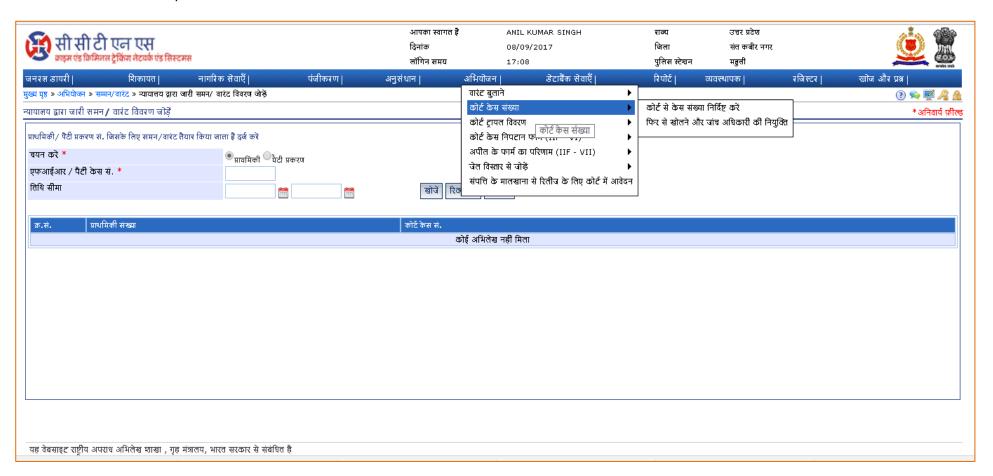


ONLINE CAS में, चार्जशीट दाखिल करने के बाद, पुलिसकर्मियों द्वारा, अदालत से जुड़े क्रियाकलापों, उदाहरण स्वरुप सम्मन/वारंट, अदालत निपटान विवरण आदि, को अद्यतन कर निष्पादित किया जाता है | इस कार्य हेतु CAS में अभियोजन टैब उपलब्ध कराया गया है ।



कोर्ट केस संख्या

यह पेज यूजर को कोर्ट केस संख्या डालने की अनुमित देता है जो अदालत से दी जाती है | यूजर FIR/पेटी केस संख्या एवं अदालत की कोर्ट केस संख्या प्रविष्ट करता है |



"कोर्ट केस संख्या" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Court Case Number/ कोर्ट केस संख्या" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Assigning Case Number from Court/ कोर्ट से केस संख्या निर्दिष्ट करें" लिंक पर क्लिक करें |
- 4. FIR या पेटी केस संख्या को च्नें |
- 5. यदि FIR या पेटी केस संख्या, सूची में है तो आवश्यक संख्या का चयन करें अन्यथा खोज मानदंड (Parameter) दर्ज करें और "**खोज**" बटन पर क्लिक करें ।
- 6. आरोपों की प्रविष्टि करें |
- 7. सारी प्रविष्टि पूर्ण करने के उपरांत "जोड़ें" बटन पर क्लिक करें |
- 8. जो जानकारी देनी है उसकी प्रविष्टि करें या च्नें |
- 9. प्रविष्टियों को बनाने या चुनने के लिए टैब में ब्राउज़ करें |
- 10. आवश्यक होने पर चुनने के लिए रेडियो बटन पर क्लिक करें |
- 11. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी

अथवा

अथवा

की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा



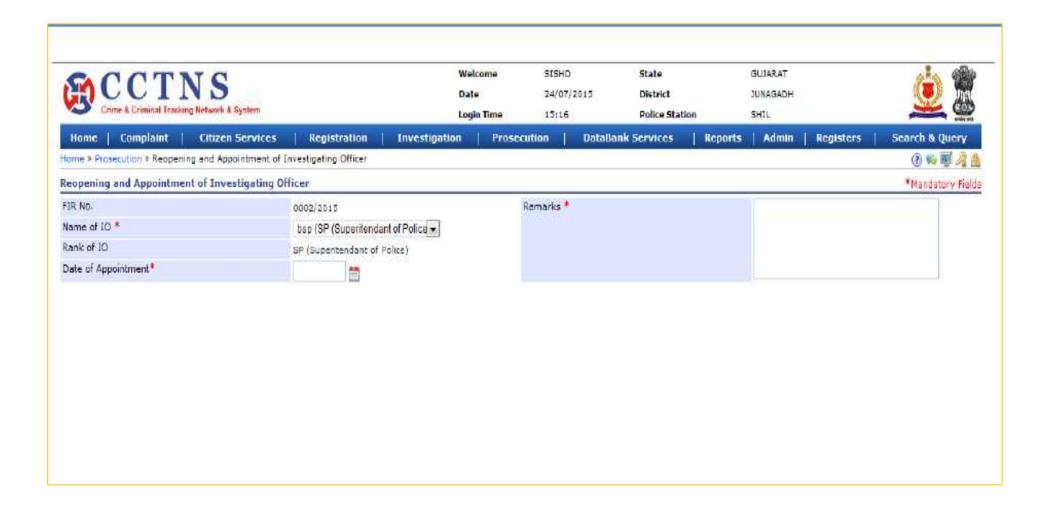
"फिर से खोलने और जांच अधिकारी की नियुक्ति" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Court Case Number/ कोर्ट केस संख्या" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Reopening and Appointment of Investigating Officer/ फिर से खोलने और जांच अधिकारी की नियुक्ति" लिंक पर क्लिक करें |

सिस्टम, एफआईआर / पेटी केस नंबर (Petty Case No.) के लिए FIR/पेटी केस संख्या की सूची प्रदर्शित करेगा |

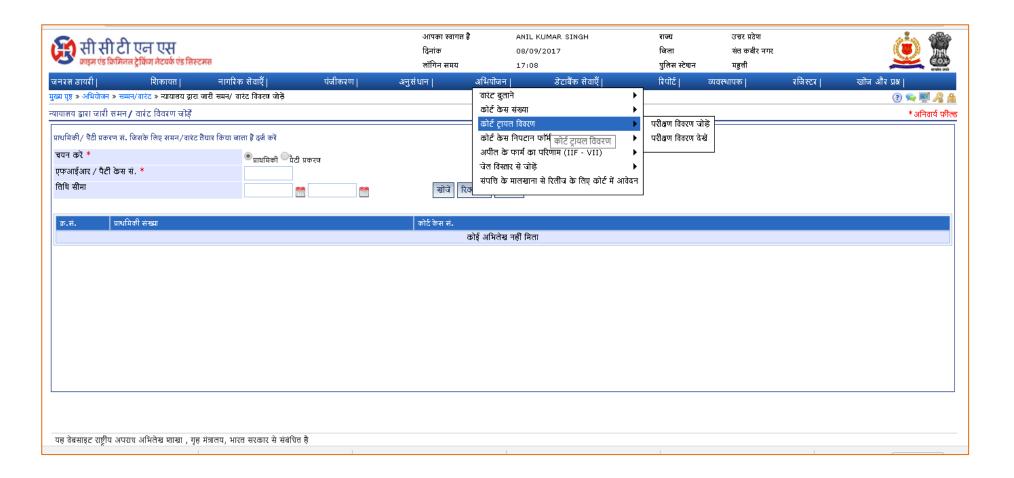
- 4. यदि वह सूची में है तो आवश्यक संख्या का चयन करें अन्यथा खोज मानदंड (Parameter) दर्ज करें और "**खोज**" बटन पर क्लिक करें ।
- 5.जो जानकारी देनी है उसकी प्रविष्टि करें या चुनें |
- 6. जाँच अधिकारी का नाम एवं नियुक्ति की तिथि चुनें |
- 7. टिप्पणी की प्रविष्टि करें |
- 8. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी अथवा

की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा अथवा



कोर्ट टायल विवरण

यह पेज यूजर को कोर्ट में चल रहे परीक्षण (Trial) की प्रविष्टी की अनुमति देता है |

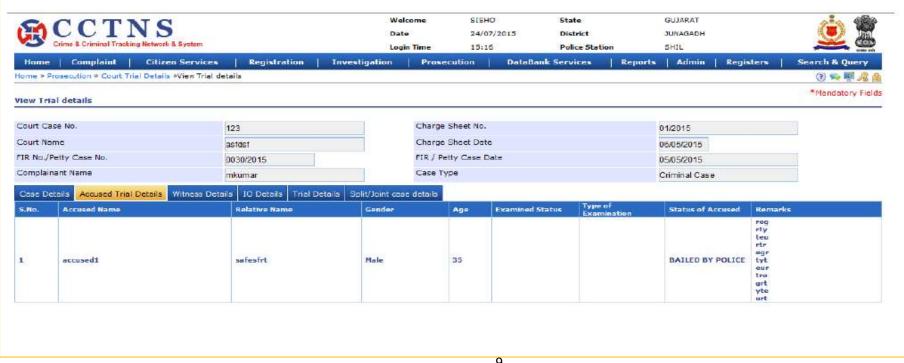


"परीक्षण विवरण देखें" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Court Trial Details/कोर्ट ट्रायल विवरण" लिंक पर क्लिक करें
- 3. "View Trial Details/परीक्षण विवरण देखें" लिंक पर क्लिक करें | सिस्टम, FIR/पेटी केस संख्या से जुडी कोर्ट केस संख्या की सूची दिखाएगा |
- 4. यदि वह सूची में है तो आवश्यक संख्या का चयन करें अन्यथा खोज मानदंड (Parameter) दर्ज करें और "**खोज**" बटन पर क्लिक करें। सिस्टम विवरण दिखायेगा |
- 5. वर्तमान पृष्ठ को बंद करने के लिए "**बंद करें**" बटन पर क्लिक करें। सिस्टम वर्तमान पृष्ठ को बंद कर देगा और होमपेज पर वापस आ जाएगा

प्रिंदआउट लेने के लिए "प्रिंद" बटन पर क्लिक करें

अथवा



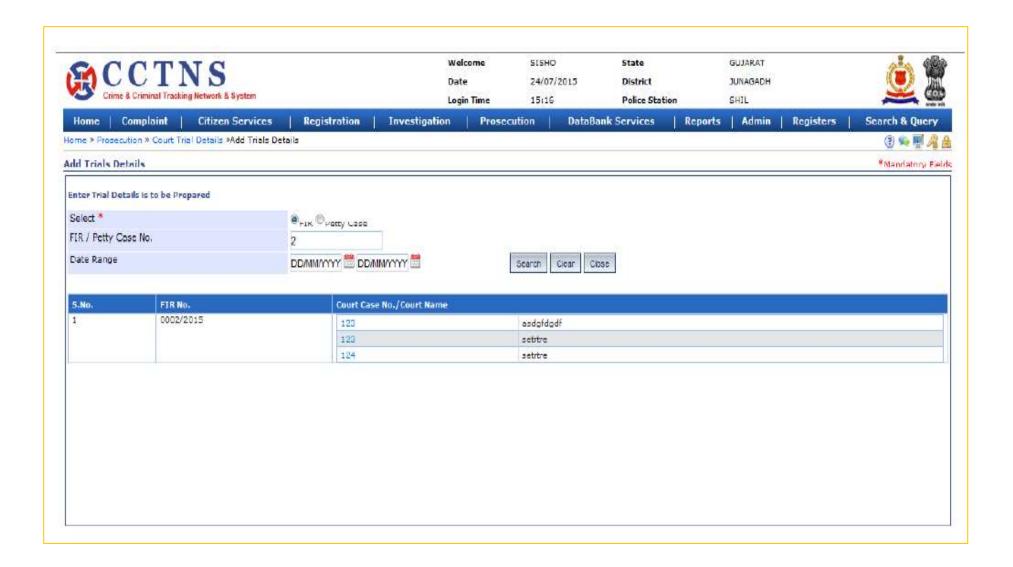
"परीक्षण (Trial) विवरण जोडे" लिंक के लिए चरण

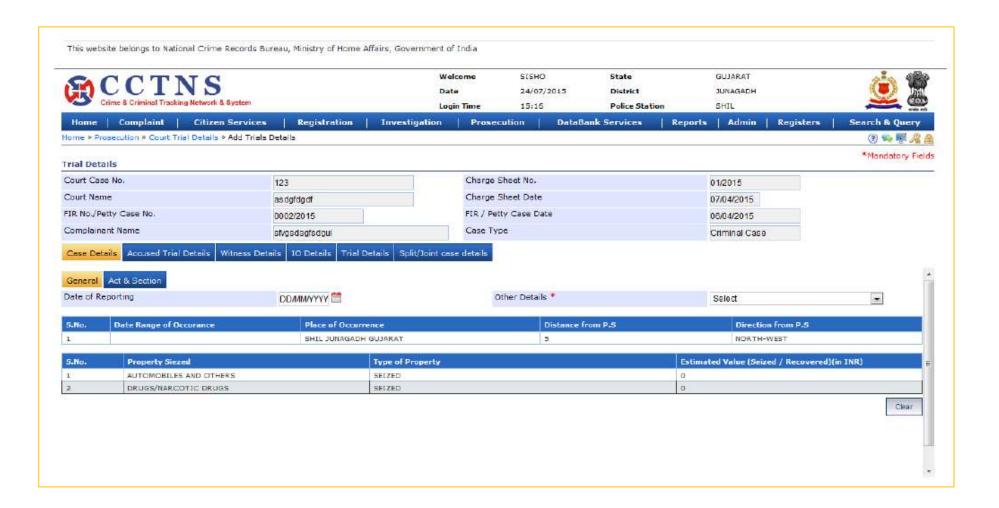
- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Court Trial Details/कोर्ट ट्रायल विवरण" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Add Trial Details/परीक्षण विवरण जोड़ें" लिंक पर क्लिक करें |

सिस्टम एफआईआर / पेटी केस नंबर (Petty Case No.) के लिए कोर्ट केस संख्या की सूची प्रदर्शित करेगा |

- 4. यदि वह सूची में है तो आवश्यक संख्या का चयन करें अन्यथा खोज मानदंड (Parameter) दर्ज करें और "खोज" बटन पर क्लिक करें ।
- 5.जो जानकारी देनी है उसकी प्रविष्टि करें या च्नें |
- 6. आवश्यक होने पर चुनने के लिए रेडियो बटन पर क्लिक करें |
- 7. प्रविष्टियों को बनाने या च्नने के लिए टैब में ब्राउज़ करें |
- 8. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी अथवा

की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा अथवा





कोर्ट केस निपटान विवरण (IIF - 6) जोड़ना

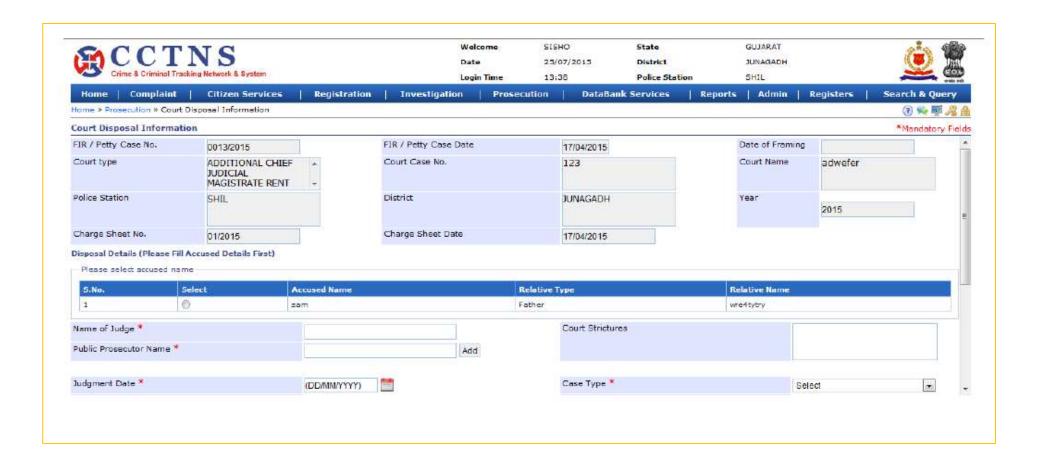
यह पेज यूजर को कोर्ट में चल रहे मामलों में, अलग - 2 अभियुक्तों के निपटान का विवरण प्रविष्ट करने एवं देखने की अनुमति देता है |

सी सी टी	िएन एस लट्रेकिंग नेटवर्क एंड सिस्ट	मस		आपका स्वागत है दिनांक लॉगिन समय	ANIL KUMAR S 08/09/2017 17:08	SINGH	राज्य जिला पुलिस स्टेश्यन	उत्तर प्रदेश संत कबीर नगर महुत्ती			
जनरत डायरी	शिकायत	नागरिक सेवाएँ	पंजीकरण	अनु सं धान		बैंक सेवाएँ	रिपोर्ट	व्यवस्थापक	रजिस्टर	खोज और प्रश्न	
		जारी समन/ वारंट विवरण जो ड़ें			वारंट बुलाने	<u>*</u>				② 둊 🕎	1 🔏 🗎
न्यायालय द्वारा जारी समन	🖊 वारंट विवरण जोड़ें				कोर्ट केस संख्या कोर्ट ट्रायल विवरण					* अनि	वार्य फ़ील्ड
प्राथमिकी/ पैटी प्रकरण सं.	जिसके लिए समन/वारंट	तैयार किया जाता है दर्ज करें			कोर्ट केस निपटान फॉर्म (IIF	- VI)	न्यायालय मामले	निपटान विवरण जोड़ें			
चयन करें *		• प्राथमिकी चैदी	पकरण		अपीत के फार्म का परिणाम (1		न्यायातय मामते	निपटान विवरण देखें /I)			
एफआईआर / पैटी केस	सं. *	yidinayi da	34/C4		जेल विस्तार से जोड़ें		4CI7 47IH (IIF - V	(1)			
तिथि सीमा			0.0	खोवें रिक	संपत्ति के मालखाना से रिलीज	के लिए कोर्ट में आवेदन					
क्र.सं. प्रार्था	मेकी संख्या			कोर्ट केस सं.							
				Ф	ोई अभिलेख नहीं मिला						
			_								
यह वेबसाइट राष्ट्रीय अपर	ाध अभिलेख शाखा , गृह	मंत्रालय, भारत सरकार से संबंधित	ा हैं				1				

"न्यायलय मामले निपटान विवरण जोडें" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Court Disposal Form/कोर्ट केस निपटान फॉर्म (IIF-VI)" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Add Court Case Disposal Details/ न्यायलय मामले निपटान विवरण जोड़ें" लिंक पर क्लिक करें |
- 4. FIR/पेटी केस (Petty case) संख्या च्नें |
- 5. यदि FIR/पेटी केस (Petty case) संख्या ज्ञात हो तो डालें अन्यथा खोज मानदंड (Criteria) दर्ज करें और "**खोज**" बटन पर क्लिक करें ।
- 6. सूची में आवश्यक कोर्ट केस संख्या प्रविष्ट करें |
- 7. प्रविष्टियों को बनाने या चुनने के लिए टैब में ब्राउज़ करें |
- 8. जो जानकारी देनी है उसकी प्रविष्टि करें या च्नें |
- 9. आवश्यक होने पर चूनने के लिए रेडियो बटन पर क्लिक करें ।
- 10. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी अथवा

की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा अथवा



अपील के फार्म का परिणाम (IIF-7)

यह पेज यूजर को आरोपी/राज्य के अपील के परिणाम का विवरण जोड़ने की अनुमति देता है जो अदालत में अपील/ पुनः अपील करते है |

सी सी टी एन एस काइम एंड क्रिमिनल ट्रेकिंग नेटवर्क एंड वि	सेस्टमस		आपका स्वागत है दिनांक लॉगिन समय	ANIL KUM/ 08/09/201 17:08			राज्य जिला पुलिस स्टेथन	उत्तर प्रदेश संत कबीर नगर महुली		<u> 👲</u>	
जनरत डायरी शिकायत	नागरिक सेवाएँ	पंजीकरण	अनुसंधान	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	डेटाबैंक सेवाएँ		रिपोर्ट	व्यवस्थापक	रजिस्टर	खोज और प्रश्न	
मुख्य पृष्ठ » अभियोजन » सम्मन/वारंट » न्यायात्तय र	हारा जारी समन/ वारंट विवरण जो ड़ें			वारंट बुलाने		· ·				ℯ 🗐	? 2 1
न्यायालय द्वारा जारी समन् / वारंट विवरण जोड	₹			कोर्ट केस संख्या कोर्ट ट्रायल विवरण						* эf	नेवार्य फ़ील्ड
प्राथमिकी/ पैटी प्रकरण सं. जिसके लिए समन/व		कोर्ट केस निपटान फॉर्म									
चयन करें *	® प्राथमिकी [©] पैटी प्र	करप		अपीत के फार्म का परिण			अपील विवरण के				
एफआईआर / पैटी केस सं. *				चेत विस्तार से चोड़ें			का परिणाम (IIF	- VII) म खोजें और देखें			
तिथि सीमा	<u> </u>	0-0	खोवें रिव	संपत्ति के मालखाना से रि	ताज कातए काट म	आवदन ⊢					
क्र.सं. प्राथमिकी संख्या			कोर्ट केस सं.								
			a	गेई अभिलेख नहीं मिला							
164.100.181.132/CCTNSWeb/Prosecution	n/Summon/SummonWarrantList	.aspx#									

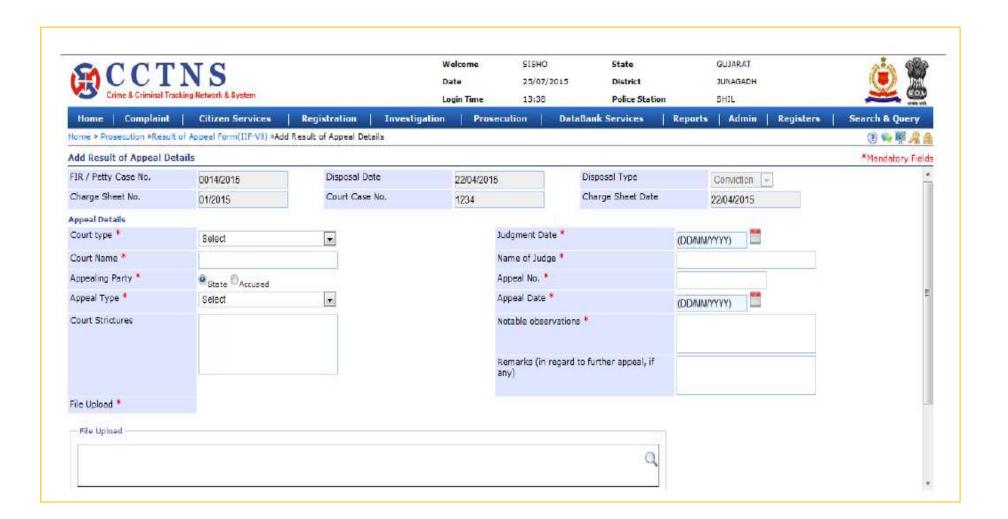
"अपील के परिणाम जोडें" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Result of Appeal Form/अपील के फॉर्म का परिणाम (IIF-VII)" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Add Result of Appeal Details/अपील विवरण के परिणाम जोड़ें" लिंक पर क्लिक करें |
- 4. सूची से आवश्यक कोर्ट केस संख्या चुनें अन्यथा खोज मानदंड (Criteria) दर्ज करें और "**खोज**" बटन पर क्लिक करें ।

सिस्टम अपील के परिणाम दिखायेगा ।

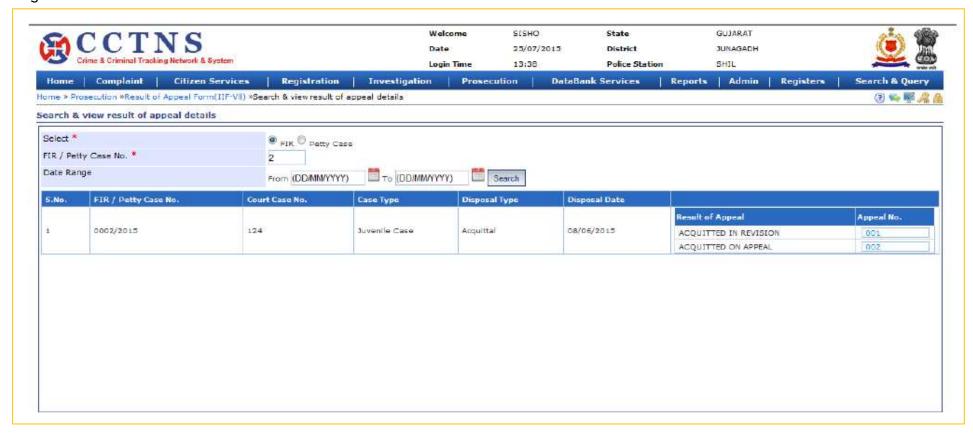
- 5. प्रविष्टियों को बनाने या च्नने के लिए टैब में ब्राउज़ करें |
- 6. जो जानकारी देनी है उसकी प्रविष्टि करें या चुनें |
- 7. आवश्यक होने पर च्नने के लिए रेडियो बटन पर क्लिक करें |
- 8. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी अथवा

की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा अथवा



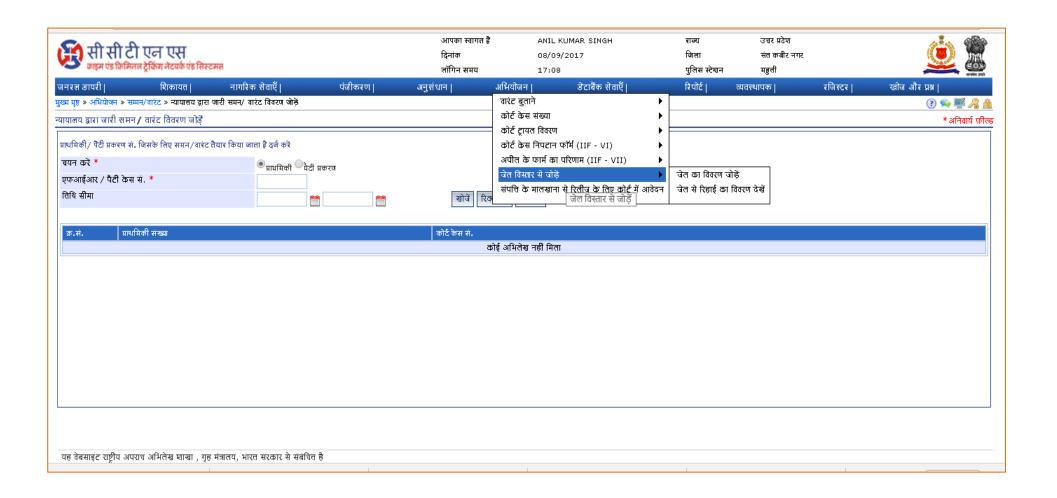
"अपील के परिणाम खोजें और देखें" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Result of Appeal Form/अपील के फॉर्म का परिणाम (IIF-VII)" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Search & View Result of Appeal Details/अपील विवरण के परिणाम खोजें और देखें" लिंक पर क्लिक करें |
- 4. यदि FIR/पेटी केस (Petty case) संख्या ज्ञात हो तो डालें अन्यथा खोज मानदंड (Criteria) दर्ज करें और "खोज" बटन पर क्लिक करें ।
- 5. सूची से आवश्यक कोर्ट केस संख्या चुनें | सिस्टम विवरण दिखाएगा |
- 6. खुले पेज को बंद करने के लिए "Close" बटन पर क्लिक करें |



जेल विस्तार से जोड़ें

यह पेज यूजर को जेल एवं जेल से छूटने वाले अपराधियों का विवरण जोड़ने की अनुमति देता है |



"जेल विवरण/ रिहाई जोड़ना" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Add Jail Detail/जेल विस्तार से जोड़ें" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Add Jail Detail/जेल का विवरण जोड़ें" लिंक पर क्लिक करें |
- 4. FIR नंबर डालें, यदि ज्ञात हो, और "Search/खोज" बटन पर क्लिक करें |
- 5. सूची में से आवश्यक FIR संख्या चुनें | सिस्टम, जेल को जोड़ने का विस्तृत पृष्ठ दिखायेगा |
- 6. सूची में से आवश्यक संख्या का चयन करें
- 7. दर्ज करने या च्नने के लिए जानकारी की प्रविष्टि करें ।
- 8. आवश्यक होने पर च्नने के लिए रेडियो बटन पर क्लिक करें |
- 9. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी अथवा

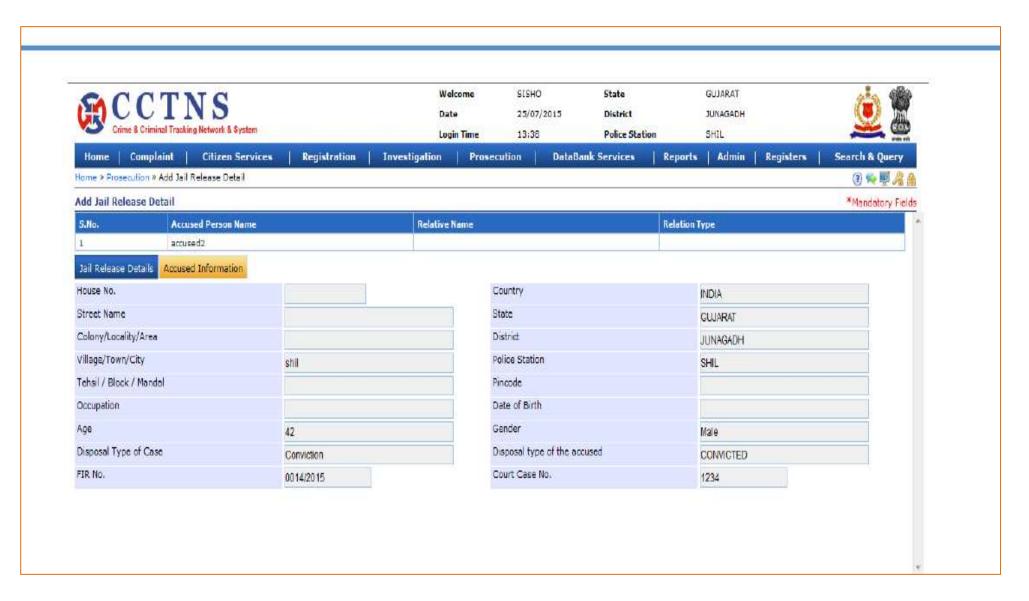
की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा अथवा



"जेल से रिहाई का विवरण जोई" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Add Jail Detail/जेल विस्तार से जोड़ें" लिंक पर क्लिक करें |
- 3. "Add Jail Release Detail/जेल से रिहाई का विवरण जोड़ें" लिंक पर क्लिक करें |
- 4. FIR नंबर डालें, यदि ज्ञात हो, और "Search/खोज" बटन पर क्लिक करें |
- 5. सूची में से आवश्यक FIR संख्या चुनें | सिस्टम, जेल को जोड़ने का विस्तृत पृष्ठ दिखायेगा |
- 6. सूची में से आवश्यक संख्या का चयन करें
- 7. दर्ज करने या च्नने के लिए जानकारी की प्रविष्टि करें ।
- 8. आवश्यक होने पर चुनने के लिए रेडियो बटन पर क्लिक करें |
- 9. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी अथवा

की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा अथवा



सम्पत्ति के मालखाने से रिलीज़ के लिए कोर्ट में आवेदन

यह पेज यूजर को मालखाने से सम्पत्ति को मुक्त करने के लिए एप्लीकेशन देने की अनुमति देता है |

सी सी टी एन एस काइम एंड क्रिमिनल ट्रेकिंग नेटवर्क एंड सिस्टमस		आपका स्वागत है दिनांक लॉगिन समय	ANIL KUMAR SINGH 08/09/2017 17:54	राज्य जिला पुलिस स्टेथन	उत्तर प्रदेश संत कबीर नगर महुती	La constant de la con		
जनरत डायरी शिकायत नागरिक सेवा		अनुसंधान अभियो	जन डेटाबैंक सेवाएँ	रिपोर्ट व्य	ग्वस्थापक रजिस			
मुख्य पृष्ठ » अभियोजन » अदानत में संपत्ति के मानखाना से रिनीज के निए अ	गवेटन					③ № № № 1		
अदानत में संपत्ति के मानखाना से रिनीज के निए आवेदन						*अनिवार्य फ़ील्ड		
खोज मापदंड								
चब्ती सं.								
प्राथमिकी संख्या								
एन.सी.आर. संख्या								
दिनांक	<u>0.0</u>							
						खोर्चे रिक्त करें		
क्र.सं. प्राथमिकी संख्या	एन.सी.आर. संस		जब्ती सं.		दिनांक			
		काइ आभ	तेख नहीं मिला					
यह वेबसाइट राष्ट्रीय अपराध अभिलेख शाखा , गृह मंत्रालय, भारत सरकार से संबंधित है								

"सम्पत्ति के मालखाने से रिलीज़ के लिए कोर्ट में आवेदन" लिंक के लिए चरण

- 1. "Prosecution/अभियोजन" लिंक पर क्लिक करें |
- 2. "Application in court for Release of Property from Malkhana/ सम्पत्ति के मालखाने से रिलीज़ के लिए कोर्ट में आवेदन" लिंक पर क्लिक करें | सिस्टम एफआईआर / पेटी केस नंबर (Petty Case No.) के लिए आरोप पत्र संख्या की सूची प्रदर्शित करेगा
- 3. सूची में से आवश्यक संख्या का चयन करें
- 4. दर्ज करने या चुनने के लिए जानकारी की प्रविष्टि करें ।
- 5. आवश्यक होने पर च्नने के लिए रेडियो बटन पर क्लिक करें |
- 6. जानकारी को सुरक्षित करने के लिए "**सबमिट करें**" बटन पर क्लिक करें | सिस्टम आपकी बनाई गई प्रविष्टियों को सहेज लेगी अथवा

की गई प्रविष्टियों को हटाने के लिए "**साफ़ करें**" बटन पर क्लिक करें सिस्टम प्रविष्टियों को हटा देगा और डिफ़ॉल्ट प्रविष्टियों को सेट कर देगा अथवा

