# कार्यालय पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी, पश्चिमी जोन, मुरादाबाद।

फोन/फैक्स नं0 +91–591–2412971, सीयूजी +91–9454418842, ई–मेल–igpacwzone@nic.in, वेब-uppolice.gov.in
पत्रांकः पीएसी–डब्लूजैड–एचसी–29–2016 दिनांकःनवम्बर 29 ,2016

## पुनर्निविदा सूचना

उत्तर प्रदेश पुलिस के प्रयोगार्थ वित्तीय वर्ष 2014–15 हेतु निम्नलिखित दंगा निरोधक उपकरण क्रय हेतु दो–दो प्रतियों में तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग–अलग मोहरबन्द आमंत्रित की जाती हैं :–

| क्र0 सं0 | उपकरण का नाम | कुल मात्रा | धरोहर राशि (अर्नेस्ट मनी ) | टेण्डर फार्म का मूल्य | सम्पूर्ति का स्थान |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | पोली कार्बोनेट शील्ड | 501 | 1,40,280/– | 500/– | 23वीं वाहिनी, पीएसी, मुरादाबाद |

1. उपरोक्त उपकरण की आपूर्ति हेतु इच्छित निविदादाता, निविदा सूचना प्रकाशन की तिथि से किसी भी कार्य दिवस में कार्यालय पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद से निविदा फीस ₹ 500/–(रूपये पॉच सौ मात्र) नकद जमा करके निविदा फार्म मय तकनीकी/वित्तीय निविदा के नियम व शर्ते तथा उपकरण का तकनीकी स्पेसिफिकेशन प्राप्त कर सकते हैं।
2. निविदा प्रपत्र उत्तर प्रदेश पुलिस की वेबसाइट www.uppolice.gov.in एवं निदेशक, सूचना विभाग, उ0प्र0 की वेबसाइट www.up.gov.in से भी डाउनलोड की जा सकती है, लेकिन टेण्डर जमा करने के साथ रूपये 500/– का बैंक ड्राफ्ट पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद के पक्ष में संलग्न करना होगा।
3. निविदा से सम्बन्धित कोई भी जानकारी किसी भी कार्य दिवस में कार्यालय पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद से टेलीफोन नम्बर 0591–2412971 तथा मोबाइल नम्बर 9454418842 पर प्राप्त की जा सकती है।
4. प्रत्येक निविदा के साथ उपकरण के सम्मुख दर्शाई गई अर्नेस्ट मनी (EMD) जमा की जायेगी, जो डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर चैक/बैंक गारन्टी/काल डिपोजिट रिसीट (Call Deposit Receipt) के रूप में पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद के पक्ष में बनवाकर प्रस्तुत की जायेगी।
5. अधोहस्ताक्षरी किसी भी निविदा को बिना कारण बताये आंशिक अथवा पूर्ण रूप से अस्वीकार करने हेतु सक्षम होंगे। अधोहस्ताक्षरी को क्रय किये जाने वाले उपकरण की संख्या घटाने, बढ़ाने का भी अधिकार होगा।

(2) उक्त विज्ञप्ति उ0प्र0 पुलिस विभाग की वेबसाइट www.uppolice.gov.in व सूचना विभाग की वेबसाइट www.up.gov.in पर उपलब्ध है।

निविदा जमा करने व खोलने हेतु समय–सारणी निम्नवत् निर्धारित की गयी है :–

| | | |
|---|---|---|
| 1. | निविदा आमंत्रित किये जाने की तिथि | – प्रकाशन की तिथि/बेबसाइट पर आने की तिथि से |
| 2. | निविदा जमा करने की अन्तिम तिथि | – दिनांकः 15–12–2016 अपरान्ह 1200 बजे तक |
| 3. | तकनीकी निविदा खोले जाने की तिथि | – दिनांकः 15–12–2016 अपरान्ह 12:30 बजे |
| 4. | तकनीकी समिति की बैठक एवं उपकरणों के प्रदर्शन की तिथि | – तकनीकी निविदा खोले जाने के बाद निर्धारित की जायेगी। |
| 5. | अर्ह पायी गयी फर्मो की फाइनेन्सियल निविदा खोले जाने की तिथि– | – तकनीकी समिति की आख्या प्राप्त होने पर निर्धारित की जायेगी, तद्नुसार फर्मो को सूचित कर दिया जायेगा। |
| 6. | क्रय समिति की बैठक की तिथि | – उपरोक्तानुसार। |

**(एस0के0 गुप्ता)**
पुलिस महानिरीक्षक,
पीएसी, पश्चिमी जोन,
मुरादाबाद।

# कार्यालय पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी, पश्चिमी जोन, मुरादाबाद।

फोन/फैक्स नं0 +91–591–2412971, सीयूजी +91–9454418842, ई–मेल–igpacwzone@nic.in, वेब-uppolice.up.nic.in.net

पत्रांकः पीएसी–डब्लूजैड–एचसी–29–2016 दिनांकःनवम्बर 29 ,2016

## पोली कार्बोनेट शील्ड के क्रय हेतु पुनर्निविदा की शर्तें

1. उपकरणो की विशिष्टियों का विवरण निविदा प्रपत्र के साथ उपलब्ध है।
2. अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय से निर्धारित निविदा प्रपत्र के अतिरिक्त अन्य किसी प्रपत्र पर प्रस्तुत निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा। निविदादाता किसी भी कार्य दिवस में कार्यालय पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद से निविदा फीस नकद जमा कर निविदा फार्म मय तकनीकी/वित्तीय निविदा के नियम एवं शर्ते तथा उपकरण का तकनीकी स्पेसिफिकेशन प्राप्त कर सकते हैं।
3. निविदा प्रपत्र उत्तर प्रदेश पुलिस की वेबसाइट www.uppolice.gov.in एवं निदेशक, सूचना विभाग, उ0प्र0 की वेबसाइट www.up.gov.in से भी डाउनलोड की जा सकती है, लेकिन टेण्डर जमा करने के साथ रूपये 500/– का बैंक ड्राफ्ट पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद के पक्ष में संलग्न करना होगा।
4. निविदा से सम्बन्धित कोई भी जानकारी किसी भी कार्य दिवस में कार्यालय पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद से टेलीफोन नम्बर 0591–2412971 तथा मोबाइल नम्बर 9454418842 से प्राप्त की जा सकती है।
5. निविदा प्रपत्र के दो भाग हैं। भाग–ए टेक्निकल निविदा, भाग–बी फाइनेंशियल निविदा। भाग–ए टेक्निकल निविदा का प्रयोग उपकरण के तकनीकी विवरण/विशिष्टतायें प्रस्तुत करने हेतु किया जाएगा, जिसके साथ **धरोहर धनराशि** का बैंक ड्राफ्ट/बैंकर चैक/बैंक गारण्टी उसकी विशिष्टतायें, ब्रोशर/लीफलेट्स तथा क्रयोपरान्त सेवायें, वारण्टी अवधि एवं अन्य वांछित प्रपत्र संलग्न किये जायेंगे। भाग–बी फाइनेंसियल निविदा का प्रयोग केवल उपकरण, जिसका विवरण भाग–ए टेक्निकल निविदा में अंकित है, का मूल्य अंकित करने हेतु किया जायेगा।
6. निविदादाता द्वारा टेक्निकल निविदा (उपकरण का तकनीकी विवरण एवं विशिष्टतायें) और फाइनेंशियल निविदा अलग–अलग सील बंद लिफाफे में दो–दो प्रतियों में (Original & Duplicate) प्रस्तुत की जायेंगी। प्रत्येक निविदा की मूल प्रति के लिफाफे पर ऊपर की ओर मूल प्रति (Original) तथा द्वितीय प्रति के लिफाफे पर द्वितीय प्रति (Duplicate) अंकित किया जाना अनिवार्य है। प्रत्येक लिफाफे पर ऊपर की ओर निविदाकर्ता का नाम, उपकरण का नाम तथा निविदा संख्याः व दिनांक लाल स्याही से अंकित किया जायेगा। मूल प्रति (Original) तथा द्वितीय प्रति (Duplicate) के दोनो लिफाफो को एक बड़े लिफाफे में रखा जायेगा। यही प्रक्रिया फाइनेंसियल निविदा के मूल प्रति (Original) तथा द्वितीय प्रति (Duplicate) के लिफाफों को रखने में अपनायी जायेगी। इन बड़े लिफाफो के ऊपर स्पष्ट रूप से टेक्निकल निविदा तथा फाइनेंसियल निविदा अंकित किया जाय। प्रत्येक निविदा के मूल्यांकन हेतु केवल मूल प्रति का लिफाफा ही खोला जाएगा तथा द्वितीय प्रति के लिफाफे उपस्थित निविदादाताओं या फर्म के प्रतिनिधियों के समक्ष सीलबन्द कर दिये जायेंगे।
7. सम्बन्धित फर्म द्वारा तकनीकी निविदा खोले जाने के दिनांकः 15–12–2016 को पोली **कार्बोनेट शील्ड के दो सेट टेस्टिंग** के लिए उपलब्ध कराये जायेंगे, जिनकी टेस्टिंग तकनीकी समिति द्वारा आवश्यकता पड़ने पर केन्द्र सरकार की विशेषज्ञ

प्रयोगशाला से करायी जा सकती है। टेस्टिंग का शुल्क सम्बन्धित फर्म द्वारा वहन किया जायेगा। बिना सेम्पलो के निविदा पर विचार नही किया जायेगा।

8. जिन फर्मों की तकनीकी निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी, उनके पोली कार्बोनेट शील्ड के सेम्पल तत्काल वापस कर दिये जायेगे तथा शेष पोली कार्बोनेट शील्ड टेस्टिंग रिपोर्ट प्राप्त होने के पश्चात वापस किये जायेगे।

9. निविदादाता, निविदा से सम्बन्धित समस्त अभिलेखो के प्रत्येक पेज पर सील/मोहर अंकित करके अपने हस्ताक्षर करेगे, किन्तु कही भी दरो को उल्लिखित नही किया जायेगा। इसके अतिरिक्त संलग्न समस्त अभिलेखो पर प्रारम्भ से अन्त तक पेज संख्या अवश्य अंकित की जायेगी।

10. निविदादाता स्वयं अपने स्तर से तकनीकी निविदा के साथ केन्द्र सरकार की विशेषज्ञ प्रयोगशाला/NABLसे अपने सेम्पल का तकनीकी परीक्षण कराकर केन्द्र सरकार की विशेषज्ञ प्रयोगशाला/NABL की इस आशय की परीक्षण आख्या/रिपोर्ट संलग्न करेंगे, जिससे यह स्पष्ट हो सके कि आपूर्ति हेतु प्रस्तावित पोली कार्बोनेट शील्ड उपकरण का सेम्पल टेण्डर/निविदा में दिये गये स्पेसिफिकेशन के अनुरूप हैं।

11. टेक्निकल निविदा की मूलप्रति के साथ निविदा सूचना में अंकित धरोहर धनराशि (Earnest Money) का डिमांड ड्राफ्ट/बैंकर चैक/बैंक गारण्टी के रूप में जो पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद के पक्ष में देय होगा, संलग्न किया जायेगा। धरोहर धनराशि (Earnest Money) किसी अन्य रूप में स्वीकार किया जाना सम्भव नहीं होगा। निविदा के लिफाफे पर स्पष्ट रूप से अंकित किया जाएगा कि धरोहर धनराशि (Earnest Money) का बैंक ड्राफ्ट/बैंकर चैक/बैंक गारण्टी संलग्न है। डी0आई0 कानपुर, डी0जी0एस0 एण्ड डी0, यू0पी0एस0आई0सी0, एन0एस0आई0सी0 अथवा किसी अन्य सक्षम संस्था में पंजीकरण के आधार पर धरोहर धनराशि जमा करने से छूट की अपेक्षा करने वाले निविदाकर्ता को सम्बन्धित प्राधिकारी की ओर से प्रदत्त इस आशय का प्रमाणपत्र संलग्न करना होगा।

12. अपूर्ण अथवा वांछित तकनीकी विशिष्टियां पूर्ण न करने वाली अथवा अपेक्षित धरोहर धनराशि (Earnest Money) से रहित निविदाओ पर विचार नहीं किया जाएगा।

13. निविदादाताओ द्वारा तकनीकी निविदा के साथ टेक्निकल प्रमाण–पत्र, केन्द्रीय बिक्री कर/उ0प्र0 व्यापार कर पंजीकरण प्रमाणपत्र, सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन, आयकर सम्बन्धी पेन नम्बर व टिन नम्बर आदि की सत्यापित प्रति संलग्न की जायेगी।

14. निविदादाता द्वारा उपकरण की तकनीकी अपेक्षाओं एवं मानको के अनुरूप ही निविदा प्रस्तुत की जाएगी। निविदा प्रपत्र में उल्लिखित तकनीकी विशिष्टियों से भिन्न तकनीकी विशिष्टियां होने पर प्रस्तुत निविदा अस्वीकृत कर दी जायेगी। निविदादाता द्वारा उपकरण के श्रेष्ठतर विकल्प का उल्लेख निविदा में किया जा सकता है, जिस पर विचार करने का अधिकार क्रय समिति को होगा।

15. निविदादाता को निविदा प्रेषित करते समय यह भी प्रमाणपत्र देना होगा कि वह प्रस्तावित आपूर्ति उपकरण सम्बन्धी फर्म के स्वयं निर्माता, अधिकृत वितरक/विक्रेता हैं।

16. निविदादाता द्वारा वित्तीय निविदा में उपकरण का मूल्य, उपकरण पर सभी प्रकार के कर, व्यय, छूट आदि को सम्मिलित करते हुए निश्चित धनराशि के रूप में अंकित किया जाएगा। उपकरण की दरें अंको तथा शब्दों में स्पष्ट रूप से लिखी जायेगी। उपकरण की दरे कम से कम छः माह तक स्थिर रहेगी। बिल प्रस्तुत करते समय अथवा भुगतान करते समय

केवल निविदा स्वीकार किये जाने के समय तय की गई धनराशि ही देय होगी। अन्य किसी कर/व्यय का भुगतान किसी भी दशा में सम्भव नहीं होगा।

17. वित्तीय निविदा में किसी भी प्रकार की कटिंग/ओवरराईटिंग नहीं होनी चाहिए। यदि किसी कारणवश वित्तीय निविदा में अंकित किसी अंक/शब्द को परिवर्तित/निरस्त करने की आवश्यकता हो तो सम्पूर्ण अंक/शब्द को एक लाईन खीचकर काटते हुए अंक/शब्द को पुनः लिखकर निविदादाता द्वारा अपने हस्ताक्षर किये जायेगे।

18. निविदादाता को उपकरण के पूर्व प्रयोग/प्रदर्शन का विस्तृत विवरण अंकित करना होगा।

19. निविदादाता सम्पर्क हेतु अपना टेलीफोन नम्बर, मोबाइल नं0, फैक्स नम्बर, ई–मेल पता आदि अंकित करना सुनिश्चित करेगे।

20. निविदादाता समुचित नॉन जुडिशियल स्टाम्प पेपर पर निम्नलिखित बिन्दुओ पर एक शपथ–पत्र संलग्न करेंगेः–

    (20ए) निविदादाता/फर्म को किसी संस्थान अथवा सरकार द्वारा दिवालिया घोषित नहीं किया गया है।

    (20बी) निविदादाता/फर्म को सरकार अथवा किसी अन्य संगठन द्वारा ब्लैकलिस्ट नहीं किया गया है।

    (20सी) निविदादाता/फर्म को किसी न्यायालय द्वारा आपराधिक पृष्ठभूमि का होना घोषित नहीं किया गया है।

21. यदि निविदादाता उपकरणो की आपूर्ति निर्धारित समय (Delivery Time) के अन्दर नहीं करते हैं तो उनसे उपकरणो के कुल मूल्य का 02 प्रतिशत प्रतिमाह की दर से Liquidated Damages DGS&D Manual के पैरा 15.7 एवं DGS&D-68 (Revised) के पैरा 14(7)(1) के अनुसार चार्ज किया जायेगा।

22. निविदादाता द्वारा पिछले तीन वित्तीय वर्षो में यदि उपकरणो की आपूर्ति किसी सरकारी संस्थान को की गयी है, तो आपूर्ति किये गये उपकरणो की संख्या का विवरण अंकित करते हुए सम्बन्धित संस्थान का क्रयादेश व आपूर्ति का प्रमाणपत्र/अभिलेख/परफोरमेन्स प्रमाणपत्र (Performance Certificate) निविदा के साथ संलग्न करेगे।

23. निविदादाता द्वारा आपूर्ति किये जाने वाले उपकरणो की गारण्टी अवधि एक वर्ष से कम नहीं होगी। गारण्टी की सीमा तथा क्रयोपरांत सेवाओ का विवरण उपलब्ध कराया जाएगा। यदि गारण्टी अवधि में किसी उपकरण में कोई दोष उत्पन्न होता है तो आपूर्तिकर्ता द्वारा उस उपकरण को बदलकर नया उपकरण उपलब्ध कराया जायेगा।

24. उपकरणो की सम्पूर्ति 23वीं वाहिनी, पीएसी, मुरादाबाद में की जायेगी, जिस पर आने वाला समस्त व्ययभार निविदादाता को वहन करना होगा। आपूर्ति किये जाने वाले उपकरण के लिए अलग से कोई यातायात, पेकेजिंग तथा इन्श्योरेंस व्यय आदि देय नहीं होगे। निर्धारित गन्तव्य स्थान तक उपकरणो को भेजने पर होने वाला व्ययभार निविदादाता द्वारा ही वहन किया जाएगा। स्वीकृत निविदा के निविदादाता द्वारा उपकरणो की आपूर्ति के समय तीन प्रतियो में बिल भुगतान हेतु प्रस्तुत किया जायेगा।

25. निविदा दिनांकः 15–12–2016 को समय 12:00 बजे तक स्वीकार की जाएगी। प्राप्त निविदाये दिनांकः 15–12–2016 को ही निविदादाताओं/उनके प्रतिनिधियों के समक्ष 12:30 बजे खोली जायेगी।

26. निविदा डाक द्वारा भी भेजी जा सकती है परन्तु किसी भी माध्यम से भेजी गई निविदा का निर्धारित समय सीमा में पहुंचाने का उत्तरदायित्व पूर्णरूपेण निविदादाता पर होगा। निर्धारित समय सीमा के उपरान्त प्राप्त निविदा पर किसी भी दशा में विचार किया जाना सम्भव नही होगा।

27. तकनीकी निविदा के साथ प्राप्त सेम्पिल उपकरण के प्रदर्शन की तिथि से बाद में अवगत कराया जायेगा। उपकरण के प्रदर्शन के दौरान सेम्पल वांछित स्पेशिफिकेशन के अनुरूप पाये जाने पर वित्तीय निविदा निविदादाताओ/उनके अधिकृत प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेंगी, जिसकी सूचना फैक्स आदि के माध्यम से फर्मो को दी जायेगी।

28. उपकरण का तकनीकी निरीक्षण कराये जाने में असमर्थ पाये गये निविदादाता की निविदा निरस्त कर दी जायेगी। स्वीकृत निविदा के निविदादाता द्वारा आपूर्ति के सम्बन्ध में निर्धारित प्रारूप में रू0 100–00 के स्टाम्प पेपर पर क्रय–अनुबन्ध किया जाएगा तथा बैंक ड्राफ्ट/सावधि जमा रसीद/एफडीआर/बैंक गारण्टी के माध्यम से उपकरण के मूल्य के 10 प्रतिशत के बराबर जमानत धनराशि पुलिस महानिरीक्षक पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद के पक्ष में बन्धक के रूप में जमा की जाएगी, जो उपकरण/सामग्री की गारण्टी अवधि तक जमा रहेगी तथा इस अवधि में उपकरण/सामग्री के सन्तोषजनक कार्य करने के उपरान्त आपूर्तिकर्ता फर्म को वापस कर दी जाएगी।

29. यदि किसी कारण से आपूर्ति के स्रोत में टैक्स या ड्यूटी घटती है तो आपूर्तिकर्ता द्वारा मूल्य तद्नुसार घटाया जाएगा।

<u>डिलीवरी पीरियड</u>

30. दंगा निरोधक उपकरण पोली कार्बोनेट शील्ड की आपूर्ति क्रयादेश को प्राप्त करने के 45 दिवस के अन्दर करना अनिवार्य होगा।

31. आपूर्ति हेतु तैयार किये गये उपकरणो की लाट का क्रय समिति के अध्यक्ष द्वारा गठित तकनीकी समिति द्वारा फर्म के गोदाम पर जाकर प्री–डिलीवरी निरीक्षण (पी0डी0आई0) किया जायेगा तथा रेण्डम आधार पर चयनित उपकरणो में से एक उपकरण सेम्पल के रूप में परीक्षण हेतु केन्द्र सरकार की विशेषज्ञ प्रयोगशाला/NABL भेजा जायेगा, जिस पर होने वाला पूर्ण व्ययभार फर्म द्वारा ही वहन किया जायेगा। शेष उपकरणो के गोदाम को तकनीकी समिति द्वारा सील किया जायेगा। उक्त सेम्पल यदि प्रयोगशाला परीक्षण में असफल पाया जाता है, तो सील की गई सम्पूर्ण लाट दूसरी नई तैयार लाट की पी0डी0आई0 तक सील रहेगी।

32. यदि निविदा स्वीकृत होने के उपरान्त तीन दिवस के अन्दर निविदादाता द्वारा क्रय–अनुबन्ध/जमानत धनराशि प्रस्तुत नहीं की जाती है अथवा क्रय–अनुबन्ध के उपरान्त निर्धारित समय–सीमा में स्पेशिफिकेशन के अनुरूप उपकरणो की आपूर्ति/अधिष्ठापन सम्बन्धी कार्यवाही सम्पन्न नहीं की जाती है तो धरोहर धनराशि (Earnest Money) जब्त कर ली जायेगी तथा आपूर्तिकर्ता फर्म को काली सूची में सम्मिलित किये जाने हेतु कार्यवाही की जाएगी।

33. उपकरण की आपूर्ति/अधिष्ठापन के उपरान्त निविदादाता द्वारा आवश्यकतानुसार पुलिस कर्मियो को उपकरण के रखरखाव एवं संचालन के सम्बन्ध में जानकारी प्रदान की जाएगी, जिसके लिए अलग से कोई व्यय देय नहीं होगा।

34. सभी उपकरणो एवं सहवर्ती उपकर्मिकाओ की आपूर्ति के उपरान्त ही भुगतान किया जाएगा। परिस्थितिवश भुगतान के बिलम्ब के लिए कोई ब्याज/अधिभार देय नही होगा।

35. कोई भी विवाद जनपद मुरादाबाद के न्यायिक क्षेत्र में ही विचारणीय होगा।

36. निविदा प्रपत्र में संलग्न शर्तों एवं प्रतिबन्धो को दृष्टिगत रखते हुए ही निविदा प्रस्तुत की जानी चाहिए। इन शर्तों एवं प्रतिबन्धो का उल्लंघन करते हुए प्रस्तुत की गई निविदा निरस्त की जा सकती है।

37. निविदा विषयक सर्वाधिकार क्रय समिति में निहित होगे।

38. निविदा स्वीकार करने का अन्तिम अधिकार क्रय समिति को होगा।

39. निविदा खुलने से पूर्व शर्तों को परिवर्तित करने का सर्वाधिकार क्रय समिति में निहित होगा।

40. वित्तीय सामर्थ्य (Financial Capacity) के आंकलन हेतु निविदादाता को विगत 03 वर्षो की बैलेंस शीट की सत्यापित प्रति उपलब्ध करानी होगी।

41. निविदादाता को संलग्न चेकलिस्ट के अनुसार अपेक्षित अभिलेख/प्रमाणपत्र निविदा के साथ संलग्न करने होंगे।

-----

**Annexture-"1"**

## TECHNICAL SPECIFICATIONS

### POLYCARBONATE SHIELD

a- Raw material Engineering grade Polycarbonate or any other technically proven superior material.
b- Provides excellent protection against brick batting, stone pelting, molotov cocktails, chains, acids, iron, rod/cane attack.
c- Light weight Scratch proof, durable and transparent.
d- Improved consistency in thickness and enhanced strength.
e- Thick ribs all along the edges for higher structural strength.
f- Vision area of shield so shaped as to avoid scratches during handling.
g- Cushioned/comfortable arm rest for comfort and longivity.
h- High impact resistance.

### TECHNICAL DATA

| | | | |
|---|---|---|---|
| a- | Shape | : | Rectangular or any other proven better shape. |
| | Length | : | 910mm to 1000mm |
| | Weight | : | Less than 3.4 kg |
| | Breadth (Flat) | : | 580mm± 20mm or any other proven better shape. |
| | Breadth Concave | : | 620mm± 10mm or any other proven better shape. |
| | Thickness | : | 3.0mm± 0.5mm |
| b- | Material | : | Transparent/Scratch proof. |

c- PC (polycarbonate) virgin grade, and not recycled.
d- Edges well secured and covered by durable band/elbows.
e- Raw material : Engineering grade polycarbonate.
f- Provide complete protection against brick batting, stone pelting, iron road/cane attack, molotov cocktails, acids.
g- Thick ribs all along the edges for higher structural strength.
h- Cushioned arm rest to provide comfort in long use i.e. to have solid strap, handle and pad for better grip.
i- High impact resistance.

**Annexture-"2"**

# चेकलिस्ट

**फर्म का नामः–**

| क्र0 | विवरण | हां/नहीं | पेज संख्या (से तक) |
|---|---|---|---|
| 1 | क्या तकनीकी स्पेशिफिकेशन संलग्न है? | | |
| 2 | क्या धरोहर धनराशि (ईएमडी) संलग्न है? | | |
| 3 | क्या सीएसटी/यूपीटीटी पंजीकरण प्रमाण–पत्र संलग्न किया है? | | |
| 4 | क्या आयकर सम्बन्धी पेन नम्बर/टेन नम्बर संलग्न किया है? | | |
| 5 | क्या सर्विस टैक्स रजिस्ट्रेशन प्रमाण–पत्र संलग्न किये हैं? | | |
| 6 | क्या फर्म, निर्माता/विक्रेता/वितरक है? | | |
| 7 | क्या निविदादाता द्वारा उपकरणों की आपूर्ति 45 दिवस में किये जाने हेतु डिलीवरी शिड्यूल संलग्न किया गया है? | | |
| 8 | क्या निविदा प्रपत्र एवं सभी संलग्नकों/अभिलेखों के प्रत्येक पेज पर, पेज नम्बर हस्ताक्षर व सील मोहर अंकित है? | | |
| 9 | क्या निविदा प्रपत्र मूलरूप में प्रस्तुत की हैं? | | |
| 10 | क्या विगत 03 वित्तीय वर्षों में सरकारी/अर्द्ध–सरकारी संस्थाओं को इस उपकरण की आपूर्ति किये जाने से सम्बन्धित क्रयादेश व आपूर्ति किये जाने से सम्बन्धित अभिलेख संलग्न है? | | |
| 11 | क्या सम्पर्क हेतु फर्म का पता, फोन नं0/मोबाइल नं0/फैक्स नम्बर व ई–मेल एड्रेस से सम्बन्धित अभिलेख संलग्न किये गये है? | | |
| 12 | क्या निविदादाता द्वारा समुचित नॉन जुडिशियल स्टाम्प पेपर पर निम्नलिखित बिन्दुओं पर शपथ–पत्र संलग्न किया हैः– | | |
| | (12ए) निविदादाता/फर्म को किसी संस्थान अथवा सरकार द्वारा दिवालिया घोषित नहीं किया गया है। | | |
| | (12बी) निविदादाता/फर्म को सरकार अथवा किसी अन्य संगठन द्वारा ब्लैकलिस्ट नहीं किया गया है। | | |
| | (12सी) निविदादाता /फर्म को किसी न्यायालय द्वारा आपराधिक पृष्ठभूमि का होना घोषित नहीं किया गया है। | | |
| 13 | क्या उपकरणों की गारण्टी अवधि का अभिलेख संलग्न है? | | |
| 14 | क्या उपकरण के 02 सेम्पल परीक्षण हेतु उपलब्ध कराये गये है? | | |
| 15 | क्या आपूर्ति हेतु प्रस्तावित उपकरण के सेम्पल की केन्द्र सरकार की विशेषज्ञ प्रयोगशाला/NABL की परीक्षण रिपोर्ट संलग्न की गई है? | | |
| 16 | क्या फर्म ने विगत 03 वित्तीय वर्षों की वैलेंस शीट/वित्तीय सामर्थ्य (Financial Capacity) का अभिलेख संलग्न किया है? | | |
| 17 | क्या क्रयोपरान्त सेवाये प्रदान करने हेतु कोई अभिलेख संलग्न किये है? | | |
| 18 | क्या उपकरणों से सम्बन्धित तकनीकी विवरण एवं मुद्रित सामग्री संलग्न की गयी है? | | |
| 19 | क्या प्रस्तावित उपकरण की आपूर्ति तकनीकी मानक/विशिष्टियों के अनुरूप है? | | |
| 20 | क्या फर्म द्वारा निविदा के साथ उत्पाद कर, केन्द्रीय एवं राज्य व्यापार कर की दरों का उल्लेख किया गया है? | | |

निविदादाता के हस्ताक्षर व पता

**Annexture-"3"**

# Performance statement for last three years

## Name of Firm/ Organization to whom supply made:

1. Contact Nos :
2. Description of stores :
3. Quantity of Order :
4. Value :
5. Original Delivery Period :
6. Qty. supplied within original Delivery Period :
7. Final Ext. Delivery Period :
8. Last supply position :
9. Reasons for delay in supplies (if any) :

Signature of Tenderer ________________________

Address ____________________________________

**Annexture-"4"**

(फाइनेन्सियल निविदा)

निविदा हेतु आवेदन–पत्र

सेवा में,

अध्यक्ष क्रय समिति/
पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी,
पश्चिमी जोन मुरादाबाद।

महोदय,

मैंने दंगा निरोधक उपकरण पोली कार्बोनेट शील्ड की आपूर्ति किये जाने के सम्बन्ध में आपके स्तर से प्रकाशित निविदा सूचना का अध्ययन किया तथा मैं दंगा निरोधक उपकरण पोली कार्बोनेट शील्ड की आपूर्ति हेतु निविदा प्रस्तुत कर रहा हूं:–

| क्र0 सं0 | उपकरण का नाम | कुल मात्रा | उत्पादक इकाई का नाम एवं उपकरण का मैक/माडल संख्या | उपकरण का मूल्य (कर रहित) | उपकरण पर अपेक्षित करों की धनराशि | उपकरण शुद्ध मूल्य (समस्त करों सहित) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | पोली कार्बोनेट शील्ड | 501 | | | | |

1. इस निविदा आवेदनपत्र के साथ संलग्न निविदा सूचना ......................दिनांकित................में क्रय हेतु प्रस्तावित उपकरण का विवरण तथा उपकरण से संबंधित नियम एवं शर्तों का गहनतापूर्वक अध्ययन कर लिया गया है तथा सभी शर्तें बिना किसी आपत्ति के स्वीकार हैं।
2. आपूर्ति हेतु प्रस्तावित उपकरणो के वित्तीय निविदा में अंकित मूल्य बाजार भाव/दर अनुबन्ध पर आधारित है।
3. क्रय हेतु प्रस्तावित एवं निर्धारित स्पेशिफिकेशनयुक्त उपकरण की निविदा प्रस्तुत की जा रही है।

दिनांक–

निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम
एवं व्यापार कर/आयकर/बिक्री कर
का पंजीकरण संख्या

**Annexture-"5"**

(टेक्निकल निविदा)

निविदा हेतु आवेदन–पत्र

सेवा में,

अध्यक्ष क्रय समिति/
पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी,
पश्चिमी जोन मुरादाबाद।

महोदय,

मैंने दंगा निरोधक उपकरण पोली कोर्बोनेट शील्ड की आपूर्ति किये जाने के सम्बन्ध में आपके स्तर से प्रकाशित निविदा सूचना का अध्ययन किया एवं पोली कार्बोनेट शील्ड की आपूर्ति हेतु निविदा प्रस्तुत कर रहा हूँ:–

| क0 | उपकरण का नाम | कुल मात्रा | धरोहर राशि | तकनीकी विशिष्टियां |
|---|---|---|---|---|
| 1 | पोली कार्बोनेट शील्ड (Poly Carbonate Shield) | 501 | | FEATURES<br>SPECIFICATION<br>TECHNICAL DATA |

1. आपूर्ति हेतु प्रस्तावित उक्त उपकरण के लिए निविदा में अंकित धरोहर राशि के रूप में पुलिस महानिरीक्षक, पीएसी पश्चिमी जोन मुरादाबाद के पक्ष में देय बैंक ड्राफ्ट/ बैंकर चैक संख्या.............................दिनांक....................संलग्न है।
2. प्रकाशित निविदा सूचना में अपेक्षित मूल अभिलेख निविदा खुलने के उपरान्त क्रय समिति के समक्ष प्रस्तुत करूंगा।
3. इस निविदा आवेदन पत्र के साथ संलग्न निविदा सूचना संख्याः .................................. दिनांक में क्रय हेतु प्रस्तावित उपकरण का विवरण तथा उपकरण से संबंधित नियम एवं शर्तों का गहनतापूर्वक अध्ययन कर लिया गया है तथा सभी शर्तें बिना किसी आपत्ति के स्वीकार हैं।
4. आपूर्ति हेतु प्रस्तावित उपकरणो के वित्तीय निविदा में अंकित मूल्य बाजार भाव/दर अनुबन्ध पर आधारित है।
5. क्रय हेतु प्रस्तावित एवं निर्धारित स्पेशिफिकेशन युक्त उपकरण की निविदा प्रस्तुत की जा रही है।

नोट– यदि निविदादाता के पास उपर्युक्त स्पेशिफिकेशन के अतिरिक्त अन्य कोई विवरण उपलब्ध हो तो उसका विवरण निविदा आवेदन पर या अपने लेटरपैड पर अंकित कर प्रेषित कर सकते हैं।

दिनांक–

निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम
एवं व्यापार कर/आयकर/बिक्री कर
का पंजीकरण संख्या

# DETAILS OF MANUFACTURER

| | |
|---|---|
| 1. Details of manufacturer. | |
| (a) Name : | |
| (b) Office : | |
| (i) Address : | |
| (ii) Telephone : | |
| Land line : | |
| Mobile : | |
| (iii) Fax : | |
| (iv) e-mail : | |
| (c) Works : | |
| (i) Address : | |
| (ii) Telephone : | |
| (iii) Fax : | |
| (d) Contact person including name of Head of Firm as well as of Board of Director | |
| (i) Name: | |
| (ii) Designation | |
| (iii) Telephone : | |
| Land line : | |
| Mobile : | |
| (iv) Fax : | |
| (v) e-mail : | |
| (e) supporting authorization documents (kindly attach) | |
| 2. Details and Address of Subsidiary Office(s) | |
| 3. In case of foreign firm, contact person in Delhi/ India | |
| (a) Name : | |
| (b) Address : | |
| (c) Name of company : | |
| (d) Telephone : Land Line : Mobile : | |
| (e) e-mail : | |
| (f) Fax : | |
| (G) Certificate of authorized distributor/dealer (kindly attach) | |
| 4. Please confirm that you have offered packing as per tender enquiry requirements. If not indicate deviations | |
| 5. Gross weight of consignment. (Net weight of each item) | |

| | |
|---|---|
| 6. PAN<br>Confirm whether you have attached photocopy of PAN Card duly attested. | |
| 7. Status | |
| (a) Indicate whether you are LSU or SSI. | |
| (b) Are you registered with DGS&D for the item quoted? If so, indicate whether there is any monetary limit on registration | |
| (c) If you are a Small Scale Unit registered with NSIC under Single Point Registration Scheme, whether there is any monetary limit. | |
| (d) In case you are registered with NSIC under Single Point Registration Scheme for the item quoted, confirm whether you have attached an attested photocopy of the registration certificate indicating the items for which you are registered. | |
| 8. Banker :- | |
| (a) Name : | |
| (b) Address : | |
| (c) Telephone : | |
| (d) e-mail : | |
| (e) Fax : | |
| 9. Business name and Constitution of the firm. Is the firm registered under :-<br>(i) The Indian Companies Act, 1956 | |
| (ii) The Indian Partnership Act,1932. (Please also give name of partners) | |
| (iii) Any Act; if not, who are the owners. (Please give full names and address.) | |
| 10. Whether the tendering firm is Manufacturer of the store specified in the tender. | |
| 11. (a) If stores offered are manufactured in India, please state whether all the raw materials, components etc used in their manufacturing are also produced in India. If not give details of materials components etc, that are imported and their breakup of the Indigenous and Imported components together with their value and proportion it bears to the total value of the store should also be given. | |
| (b) Authorized Dealers/Distributors to specify the details of indigenous and imported material with their value. | |
| 12. State whether raw materials are held in stock sufficient for the manufacture of the stores. | |
| 13. Please indicate the stocks in hand at present time.: | |
| i) Held by you against this Enquiry. | |
| (ii) Held by M/s.___________ over which you have secured an option | |
| 14. Do you agree to Sole Arbitration by Secretary Ministry of Home Affairs or by some other person | |

| | |
|---|---|
| appointed by him as provided in Clause 24 of the General Conditions of Contract form DGS&D-68 (Revised) (Your acceptance of non-acceptance of this clause will not influence the decision of the tender. It should, however, be noted that an omission to answer the above question will be deemed as an acceptance of the Clause). | |
| 15. For Partnership firms state whether they are registered or not registered under Indian Partnership Act, 1932. Should the answer to this question by a Partnership firm be in the affirmative, please state further :- | |
| (a) Whether by the partnership agreement, authority to refer disputes concerning the business of the partnership to arbitration has been conferred on the partner who has signed the tender. | |
| (b) If the answer to (a) is in the negative, whether there is any general power of attorney executed by all the partners of the firm authorizing the partner who has signed the tender to refer dispute concerning business of the partnership to arbitration. | |
| (c) If the answer to either (a) or (b) is in the affirmative, furnish a copy of either the partnership agreement or the general power of attorney as the case may be | |
| N.B.: (1) Please attach to the tender a copy of either document on which reliance is placed for authority of partners or the partner signing the tender to refer disputes to arbitration. The copy should be attested by a Notary Public or its execution should be admitted by Affidavit on a properly stamped paper by all the partners. | |
| (2) Where authority to refer disputes to arbitration has not been given to the partner signing the tender the tenders must be signed by every partner of the firm | |
| 16. Here state specifically: | |
| (i) Whether the price tendered by you is to the best of your knowledge and belief, not more than the price usually charged by you for stores of same nature/class or description to any private purchaser either foreign or as well as Govt. purchaser. If not state the reasons thereof if any. Also indicate the margin of difference. | |
| (ii) In respect of indigenous items for which there is a controlled price fixed by law, the price quoted shall not be higher than the controlled price, and if the price quoted exceeds the controlled price the reasons thereof should be stated. | |

| | |
|---|---|
| 17. Are you. | |
| . (i) Holding valid Industrial License(s)/Registration Certificate under the Industrial Development and Regulation Act, 1981. If so, please give particulars of Industrial Income Registration Certificate. | |
| (ii) Exempted from the licensing Provision of the Act for the manufacture of item quoted against this tender. If so, please quote relevant orders and explain your position. | |
| (iii) Whether you possess the requisite license for manufacture of the stores and/or for the procurement of raw materials belonging to any controlled category required for the manufacture of the store? In the absence of any reply it would be assumed that no license is required for the purpose of raw materials and/or that you possess the required license. | |
| 18. State whether business dealings with you have been banned by Min./Deptt. of Supply/Min. of Home Affairs? | |
| 19. Have your Firm ever been black listed or debarred by any Govt or Semi Govt or Autonomous bodies. | |
| 20. Please confirm that you have read all the instructions carefully and have complied with them accordingly. | |
| 21. Sale Tax office Address. | |
| 22. Details of last income Tax return (Enclose copy) | |
| 23. Name and details of Authorized Person detailed For dealing this case with PAC for this Tender (Photo Copy of I-Card to be attached) | |
| 24. Change the name of the firm, if any, since origin, with date and reasons there of : | |
| 25- Details of FIR/ complaint lodged against your firm with police, if any. | |
| Signature of witness | Signature of Tenderer |
| Full name (Block letters)<br>Address:- | 1-Full name<br>(Block letters)<br>2- Address:- |
| | (2) Whether signing as Proprietor/ Partner/ Constituted Attorney/ duly authorized by the Company. |

N. B. Tenderers should furnish specific answers to all the questions. Tenderers may please note that if the answers so furnished are not clear and/ or are evasive, the tender will be liable to be ignored.

Signature of Tenderer

Date with stamp

Name of Tenderer